



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลท่าตุม อำเภอท่าตุม จังหวัดสุรินทร์

ที่ สร.๐๐๓๒.๓๐๑/๐๒/ ๖๑๗

วันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๑

เรื่อง การเผยแพร่สรุปผลการจัดหาพัสดุ ตามแบบ สขร.๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบดำเนินงาน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตุม

ตามกระทรวงสาธารณสุขกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดอันประกอบด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง และโรงพยาบาลทุกแห่ง ให้ประเมินตนเองตามแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล(Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ ตัวชี้วัดที่ ๔๔ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA นั้น

เนื่องจากตามคู่มือการประเมิน ITA ดังกล่าว ใน EBIT ที่ ๔ กำหนดให้หน่วยงานผู้ประเมินจัดทำและเผยแพร่สรุปผลการจัดหาพัสดุ ตามแบบ สขร.๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบดำเนินงาน) นั้น ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตุม ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข ๑ ที่นำเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตเผยแพร่บันทึกนี้ทางเว็บไซต์ ต่อไป

(นางสาวยุรี เหลือลั่น)

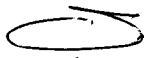
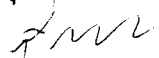
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แทนหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายยุทธนา วรรณโพธิ์กลาง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตุม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลท่าตุม  
ตามประกาศโรงพยาบาลท่าตุม  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
โรงพยาบาลท่าตุม จังหวัดสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๑

| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลท่าตุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ชื่อหน่วยงาน : งานพัสดุ.....</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑.....</p> <p>หัวข้อ: ...เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน(แบบ สขร.๑)</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>.....เอกสารแนบท้าย.....</p> <p>๑. บันทึกเสนอผู้บริหารขออนุญาตเผยแพร่ แบบสรุป สขร. ๑.....</p> <p>๒. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง(สขร.๑.)ประเภทวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานบ้านงานครัว<br/>.....ประจำเดือน ต.ค.-ธ.ค.๖๑</p> <p>๓.สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง(สขร.๑.)ประเภทวัสดุการแพทย์และชันสูตร<br/>.....ประจำเดือน ต.ค.-พ.ย.๖๑</p> <p>๓.สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง(สขร.๑.)ประเภทวัสดุเวชภัณฑ์ยาและวัสดุทันตกรรม<br/>.....ประจำเดือน ต.ค.-พ.ย.๖๑</p> <p>Linkภายนอก: .....</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นายธราทิพย์ พรหมบุตร)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ</p> <p>วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นางสาวยุธี เหลือลั่น)</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p> <p>แทนหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป</p> <p>วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> |
| <p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(นายวรุฒิ เย็นใจ)</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                            |

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลท่าตุม

| หัวข้อ                                          | คำอธิบาย                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หน่วยงาน                                        | หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลท่าตุมเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล                                                                       |
| วัน/เดือน/ปี                                    | วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่                                                                                                |
| หัวข้อ                                          | กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีใจความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด                                       |
| รายละเอียดข้อมูล                                | เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด |
| Link ภายนอก                                     | ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่                                                                                    |
| หมายเหตุ                                        | ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม                                                                                                    |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)            | ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน                                                 |
| ผู้อนุมัติรับรอง                                | ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในโรงพยาบาลท่าตุม                                                         |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master) | ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในโรงพยาบาลท่าตุม                   |